



COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAIL SADOVEANU"

Municipiul Pașcani, Strada Sportului nr. 4, Județul Iași, cod 705200

Telefon / Fax: 0232 762637; E-mail: contact@colegiulsadoveanu.ro

Nr. 2 / 24.10.2019

Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Mihail Sadoveanu” Pașcani, întrunit în ședința din 24.10.2019

În conformitate cu Legea Educației Naționale Nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar;

Conform OMEN 4619/22.09.2014;

Hotărăște:

Art. 1 Se prezintă și se aprobă Regulamentul privind organizarea și funcționarea Internatului și cantinei școlare din Colegiul Național „Mihail Sadoveanu” Pașcani;

Art. 2 Se prezintă și se aprobă Procedura de admitere în clasa a V-a, an școlar 2020-2021 – responsabil, director adjunct, prof. Ardeleanu Radu Bogdan

Se propun două clase, formate din 60 de elevi, în total.

Perioada de înscriere: 22.04.2020-20.05.2020 (ora 12.00);

Afișarea listei pentru candidații care vor susține testarea la limba și literatura română și matematică, în cazul în care se depășește numărul de locuri: 21.05.2020;

Desfășurarea probelor de concurs : 23.05.2020 ;

Afișarea rezultatelor : 23-24.05.2020; Depunerea contestațiilor: 25.05.2020 (ora 12.00) ;

Rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale : 26.05.2020 (ora 12.00)

Clasa a V-a A : diriginte, prof. Dimitriu Sîrghie Vasilica, prof. Limba și literatura română, prof. dr. Sprinceană Anișoara, prof. matematică, prof. Crăciun Dorinel;

Clasa a V-a B : diriginte, prof. Mercaș Haricleea, prof. Limba și literatura română, prof. Liuță Cristina, prof. matematică, prof. Anton Adriana;

Art. 3 Se prezintă și se aprobă PDI actualizat, analizat și avizat în CP 23.10.2019;

Art. 4 Se prezintă și se aprobă Planul managerial unic pe anul școlar 2019-2020 – avizat în CP 23.10.2019;

Art. 5 Se prezintă și se aprobă Planului operațional, avizat în CP 23.10.2019;

Art. 6 Se aprobă decontarea cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice și didactic-auxiliare pentru luna septembrie 2019, suma de 1252 lei;

Art. 7 Se prezintă și se aprobă Fișa de evaluare – personal didactic, didactic-auxiliar, nedidactic, an școlar 2019-2020;

Art. 8 Se propune și se aprobă program scurt pentru:

28.10. 2020 – program până la 17.30;

01.11.2020 – program până la 15.30;

08.11.2020 – program până la 15.30.

Art. 9 Se prezintă și se aprobă Referat Nr. 2810/ 22.10.2019;

Art. 10 Se prezintă și se aprobă procedura de stabilire a CO pentru anul școlar 2019-2020 – în vacanțele intersemestriale, CO colectiv; în vacanța de vară, CO cu asigurarea susținerii în condiții optime a examenelor naționale EN și BAC;

Art. 11 Se prezintă și se aprobă solicitarea Nr. 2835/ 23.10. 2019, prin care se solicită, de către dl. Curpăn Dan, anularea actului de studiu completat greșit și eliberarea unui duplicat al acestuia.

Director,
prof. Șerban Genoveva

Secretar,
prof. Gabor Simona-Gabriela